

सं. डब्ल्यू.एस./9-3/सी.ई./2012-13/ 979

अण्डमान तथा निकोबार प्रशासन

मुख्य अभियंता कार्यालय

अण्डमान लोक निर्माण विभाग

निर्माण भवन



पोर्ट ब्लेयर, दिनांक 28/05/12

ज्ञापन

सक्षम प्राधिकारी, अ० तथा नि० प्रशासन, पोर्ट ब्लेयर द्वारा निम्नलिखित प्राक्कलन के लिए प्रशासनिक अनुमोदन एवं व्यय मंजूरी प्रदान कर दिया गया है।

प्राक्कलन का विवरण : Providing water supply for Newly constructed qtr. for great Andamanees at Strait Island.

कार्य सं. : Deposit Work / 2012-13 / 11

राशि : ₹ 7,00,403/-

लेखा शीर्ष : **"DEPOSIT WORK"** (under AAJVS)

यह कार्य कार्यपालक अभियंता, CD-I, अ०लो०नि०वि०, Port Blair द्वारा किया जाएगा।

इस निर्माण कार्य के लिए विशेष रूप से या तो मूल बजट में या पूरक माँग के पुनर्विनियोजन में धनराशि उपलब्ध कराने पर कार्य आरंभ किया जाएगा। सा०वि०नि० 131 के अन्तर्गत प्रावधान का कड़ाई से पालन किया जाएगा।

(जोस० श्री० जॉन)
सहायक अभियंता (निर्माण)

सेवा में

1. अधीक्षण अभियंता, CC-I, अ०लो०नि०वि०, Port Blair को अनुमोदित प्राक्कलन की प्रति सहित सूचना एवं आवश्यक कार्रवाई हेतु।
2. कार्यपालक अभियंता, CD-I, अ०लो०नि०वि०, Port Blair को अनुमोदित प्राक्कलन की प्रति सहित सूचना एवं आवश्यक कार्रवाई हेतु।
3. कार्यपालक अभियंता, CD-I, अ०लो०नि०वि० Port Blair, के द्वारा संबंधित सहायक अभियंता को सूचना एवं आवश्यक कार्रवाई हेतु।

प्रतिलिपि निम्नलिखित को सूचना हेतु अग्रेषित :-

1. The Principal of Audit (Central), Office of the Principal of Audit (Central), Govt. of India, Press Building (East Wing), 8 Kiron Sankar Roy Road, Kolkata - 700 001.
2. लेखा एवं बजट निदेशक, अ० तथा नि० द्वीप समूह, पोर्ट ब्लेयर।
3. The Executive Secretary, AAJVS, Secretariat Complex, Port Blair.
4. सहायक सचिव(योजना), अ० तथा नि० प्रशासन, पोर्ट ब्लेयर।
5. वित्त अधिकारी, मु०अ० का कार्यालय, अ०लो०नि०वि०, पोर्ट ब्लेयर।
6. फा.सं. डब्ल्यू.एस०/13-6/2001/
7. अतिरिक्त प्रतियाँ - 2 अदद।

सहायक अभियंता (निर्माण)